

INHALTSVERZEICHNIS

Abschnitt I : Schrift und Aussprache	13
1. Alphabet.....	14
2. Druckschrift	16
3. Handschrift	18
4. Lautschrift	20
5. Zusatzzeichen (Diakritika).....	21
Abschnitt II : Allgemeine Kommunikationsformen	23
1. Erste Begegnungen	
- Grußformeln / Begrüßung (gehobene Sprache).....	24
- Grußformeln / Begrüßung (Umgangssprache)	25
- Begrüßung in öffentlichen Sitzungen	26
- Bekanntmachung / Vorstellung / Kennenlernen	28
- Verstehen	29
- Sich nach dem Befinden erkundigen	30
2. Fragen stellen und beantworten	
- Gibt es... / Haben Sie ?	31
- Woher... / Wohin... / Wo ist ...?	32
- Bestätigung / Verneinung	33
- Wann beginnt... / eröffnet ... / fährt ab ?	34
- Was bedeutet ... / Wie heißt (das) ...auf (Sprache)?	35
- Bitte sagen Sie mir, ob / wann ...?.....	36
- Ist es möglich .../ notwendig?	37
- Wann kann ich / darf ich / können Sie ...?.....	38
- Von wem ... / für wen ist...?	39
- Wofür... / Worum geht es... / Wovon handelt es...?	40
- Wie steht es ...?.....	41
- Ist...schon fertig / erledigt ...?	42
- Wieviel/e ist / sind ...?	43
- Termine / Telefonieren / Preise / Entfernungen / Maße	44
3. Gründe erfragen und angeben	
- Warum ...? / So daß...	46

- Damit (um... zu) / Wenn	47
- Weil / Wegen / Durch / Obwohl	48
4. Bitten / Anliegen	
- Höfliche Aufforderungen	50
- Hilfe erbitten	51
- Sich nach Wünschen erkundigen	52
- Hilfe anbieten	53
- Wünsche äußern	54
5. Einladungen / Verabredungen	
- Einladungen aussprechen / annehmen / ablehnen	56
6. Freude / Bedauern	57
7. Schenken	58
8. Glück wünschen / gratulieren	59
9. Abschied	61
10. Danken	63
11. Sich entschuldigen	64
12. Nach der Meinung fragen	65
13. Zustimmung / Einverständnis	66

Abschnitt III: Spezifische Ausdrücke 69

1. Spezielle Redewendungen (formell)	70
2. Ausdrücke für den buddhistischen Bereich	71
3. Ausdrücke für den königlichen Bereich	73

Abschnitt IV: Verständigung in Alltagssituationen 75

- Beim Arzt	76
- Krankheiten	77
- Arzneimittel	78
- Erste Hilfe	80
- Im Krankenhaus	82
- Auf dem Postamt	84
- Auf der Bank	86
- Auf dem Bahnhof	88
- Am Flugplatz	90
- Im Hotel	92
- Im Restaurant	94

- An der Tankstelle	99
- Im Straßenverkehr	100
- Verkehrsunfälle	101
- In der Autowerkstatt	103
- In der Stadt	104
- Auf dem Markt	105
- Unterricht	108
- Auf dem Land	109
- Familie und Verwandtschaft	110
Abschnitt V : Zeitbegriffe / Daten / Zahlen	111
- Daten / Uhrzeiten	112
- Zeiteinteilung / Wochentage / Monate	114
- Allgemeine Zeitangaben	115
- Zahlen	116
Abschnitt VI: Grammatik	119
- Verben (Zeitaspekte).....	120
- Imperativformen	121
- Reflexive Verben / Modalverben	122
- Substantive	123
- Adjektive / Adverbien.....	124
- Personal- / Possessiv- / Reflexivpronomen	126
- Demonstrativ- / Interrogativpronomen	127
- Konjunktionen	128
- Satzbau:	
Aussage- / Frage- / Passivsatz	129
Haupt- / Neben- / Relativsätze	130
Indirekte Rede / Irrealsätze	131
Abschnitt VII: Kambodschas Landschaft	133
- Geographie und Landnutzung / Verwaltungssystem	134
- Sehenswürdigkeiten	135
- Landkarte Kambodschas.....	136
Abschnitt VIII: Wörterverzeichnis	137